

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych oraz zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, wymienionych w kalkulacji cenowej.
2. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający będzie dostarczał przesyłki do placówki pocztowej wymienionej w załączniku do umowy, z zastrzeżeniem, że odległość od lokalizacji do punktu nadania nie może być większa niż 2 km w linii prostej. Placówka ta powinna być czynna od poniedziałku do piątku minimum w godzinach 8:00 – 15.30. Dostarczenie przesyłek do placówki pocztowej następuje codziennie w dni robocze dla Zamawiającego od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:30.
4. Zasady dokonania rozliczeń:
 - a. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania należności za świadczenie usług pocztowych w formie opłaty z dołu.
 - b. za okres rozliczeniowy należy rozumieć miesiąc kalendarzowy.
 - c. Faktura VAT z tytułu należności wynikającej z realizacji umowy, wystawiana będzie w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
 - d. Należności wynikające z faktur VAT zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - e. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w załączniku cenowym, a w przypadku ich zmiany zgodnie z dokumentem zatwierdzającym te zmiany.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienadanie przesyłek, dla których potwierdzenie nadania powinno mieć moc dokumentu urzędowego w wysokości 0,5% kwoty, o której mowa w pkt. 24, w przypadku kiedy ilość tych przesyłek przekroczy 0,1% w stosunku do wszystkich przesyłek nadanych w danym okresie rozliczeniowym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) niewykonania obowiązków nałożonych na Wykonawcę postanowieniami umowy lub powtarzającego się nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) utraty przez Wykonawcę uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej.
 - 3) w sytuacji, gdy wejście w życie przepisów prawa powszechnie obowiązującego uniemożliwia realizację umowy.
7. W razie wypowiedzenia bądź odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub w razie wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z powodu rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% ceny ofertowej.
8. Jeżeli rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn określonych w pkt. 6 przed zakończeniem okresu rozliczeniowego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie nadane i odebrane przesyłki listowe.

9. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy po wezwaniu do wyjaśnień i ocenie ich zasadności. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wezwania.

10. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:

- 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
- 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
- 3) ulegną zmianie stawki podatku VAT w okresie trwania umowy – wartość umowy zostanie zmieniona odpowiednio do zmian stawek podatku VAT;
- 4) ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających z przedłożonej oferty. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu.

11. Zasady korzystania z usług pocztowych, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia nadawcy i adresata oraz procedury reklamacyjne określają niżej wymienione akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 421),
- 3) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. 2013 r. poz. 545),
- 4) Międzynarodowe przepisy pocztowe:
 - Siódmy protokół dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego,
 - Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem Wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztowa oraz Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych. Dausze 2012.10.11 – ogłoszony dnia 2 października 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1522), Regulamin Poczty Listowej (Dz.U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744).

12. Zmiany przepisów wymienionych w punkcie 11 będą przesłanką do zmiany umowy w tym zakresie.

13. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa pocztowego oraz Prawa zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.

14. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

15. Na podstawie art. 28 RODO Zamawiający powierza Wykonawcy dane wymienione w punkcie 16 w celu realizacji umowy.

16. Powierza się następujące dane adresatów przesyłek:

- a) Imię i nazwisko/nazwa adresata
- b) Adres do korespondencji

17. Kategoria osób których dane dotyczą – interesanci Szczecińskiego Centrum Świadczeń.

18. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą umową;
- 2) przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego stanowiące zakres wynikający z niniejszej Umowy, zwane dalej poleceniem

Zamawiającego, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;

3) udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Wykonawcy upoważnienia do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz podjąć działania mające na celu zapewnienie, aby każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego (Administratora), chyba, że przetwarzanie jest wymagane przez właściwe przepisy krajowe lub unijne;

4) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, chyba, że osoby te podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowaniu tajemnicy;

5) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy.

6) wspierać Zamawiającego (Administratora) w miarę możliwości (poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdz. III RODO;

7) pomagać Zamawiającemu (Administratorowi) – uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO tj. w szczególności w zakresie:

a) zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych;

b) dokonywania zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu w rozumieniu art. 51 ust. 1 RODO oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu;

c) dokonywania przez Zamawiającego (Administratora) oceny skutków dla ochrony danych przeprowadzania konsultacji Zamawiającego z organem nadzorczym;

8) prowadzić w formie pisemnej, w tym elektronicznej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego obowiązków zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO;

9) udostępnić Zamawiającemu na jego uzasadnione żądanie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z art. 28 RODO.

10) niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych;

11) przechowywać dane osobowe powierzone w związku z wykonywaniem umowy jedynie przez okres jej obowiązywania a po zakończeniu przetwarzania danych niezwłocznie usunąć lub zwrócić powierzone mu dane. Na każde życzenie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych.

19. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie umowy.

20. Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze powierzenie przez Wykonawcę przetwarzania danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym.

21. Wykonawca nie może przekazywać (transferować) danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba, że Zamawiający udzieli mu uprzedniej pisemnej zgody na taki transfer.

22. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodne z przepisami RODO lub postanowieniami niniejszej umowy i za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność.
23. Wykonawca usunie ze swoich zbiorów dane osobowe wymienione w punkcie 16 po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy uwzględniając powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26.11.2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018r. poz. 421).
24. Umowa będzie wykonywana na czas określony od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od 01.11.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. lub do wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy (ceny ofertowej).
25. Kwota zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w okresie jej zobowiązania wynosi maksymalnie...