

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy „Zamawiającym”:

Nabywca: Gmina Miasto Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,

NIP: 851-030-94-10

Płatnik: Szczecińskie Centrum Świadczeń ul. Kadłubka 12, 71-521 Szczecin w imieniu i na rzecz którego działa:

Jacek Kudelski – Dyrektor Szczecińskiego Centrum Świadczeń, działający na podstawie pełnomocnictwa nr WO-I.0052.1.842.2020.AP wydanego przez Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 31.12.2020 roku.

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 130 tys. zł oraz poniżej równowartości kwoty 139 tys. euro.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyjmowanie i wypłata przekazów pieniężnych dla odbiorców świadczeń rodzinnych wypłacanych przez Szczecińskie Centrum Świadczeń, w ilości około 538 przekazów miesięcznie (w tym nie więcej niż 10 przekazów poza terenem Gminy Miasto Szczecin) i kwocie ok. 130.000,00 zł miesięcznie.
2. Przekazy pieniężne będą nadawane przez Zamawiającego w miejscu:, ul. w Szczecinie.
3. Wzór blankietu przekazu pieniężnego stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
4. Wzór zestawienia przekazów pieniężnych stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
5. Wykaz punktów kasowych, w których realizowane będą awizowane przez wykonawcę świadczenia pieniężne, stanowi załącznik Nr 3 do umowy.

§ 2

1. Podstawą zrealizowania zamówienia przez Wykonawcę będzie:
 - 1) Przelanie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy kwoty środków pieniężnych na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy,
 - 2) przekazanie zestawienia przekazów pieniężnych zawierającego co najmniej: imię, nazwisko, adres zamieszkania, lub pobytu osoby uprawnionej do wypłaty oraz kwotę do wypłaty, adnotację o doręczeniu. Zestawienia zbiorcze sporządzane będą przez Zamawiającego w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
2. Kwota na wypłatę świadczeń zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed nadaniem tych świadczeń w formie przelewu na rachunek Wykonawcy:.....
3. Kwota świadczenia może być wypłacona wyłącznie adresatowi, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Kwota świadczenia może być wypłacana także osobie posiadającej jednorazowe pisemne upoważnienie udzielone przez adresata i potwierdzone przez pracownika Zamawiającego imienną pieczęcią i podpisem oraz pieczęcią nagłówkową Szczecińskiego Centrum Świadczeń w Szczecinie. W przypadku pobytu w szpitalu jednorazowe pisemne upoważnienie udzielone przez adresata musi być potwierdzone przez lekarza jego podpisem i imienną pieczęcią oraz pieczęcią szpitala. W przypadku pobytu w areszcie lub odbywania kary pozbawienia wolności jednorazowe pisemne upoważnienie udzielone przez adresata musi być potwierdzone przez naczelnika jednostki penitencjarnej. Wzór upoważnienia stanowi załącznik Nr 4 do umowy.
5. Kwota świadczenia może być wypłacona także osobie posiadającej pisemne upoważnienie okresowe udzielone przez adresata na czas określony, nie przekraczający 3 miesięcy i potwierdzone przez pracownika Zamawiającego imienną pieczęcią i podpisem oraz pieczęcią nagłówkową Szczecińskiego Centrum Świadczeń w Szczecinie. Wzór upoważnienia stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca z zastrzeżeniem ust. 7 zobowiązany jest od daty wskazanej w kolumnie „Termin rozpoczęcia realizacji list wypłat” harmonogramu terminów realizacji wypłat, doręczyć przekaz adresatowi:
 - a) na terenie Gminy Szczecin – w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych;
 - b) poza Gminę Szczecin – w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych
7. W przypadku stwierdzenia nieobecności adresata przekazu Wykonawca pozostawia w skrzynce oddawczej adresata, sporządzone na odpowiednim formularzu, zawiadomienie o próbie doręczenia wraz z informacją o terminie odbioru i adresie placówki oddawczej, w której przekaz jest przechowywany.
8. W przypadku nie zgłoszenia się adresata po odbiór przekazu placówka kasowa, w której jest on przechowywany zgodnie z ust.7 przekazuje, najpóźniej w siódmym dniu licząc od dnia następnego po pozostawieniu pierwszego zawiadomienia, powtórne zawiadomienie o możliwości jego odbioru. Termin odbioru przekazów w placówce kasowej wynosi 14 dni od dnia następnego po dniu doręczenia zawiadomienia.
9. Świadczenie nie podjęte przez adresata zostanie zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych po upływie ostatecznego terminu odbioru przekazu o którym mowa w ust. 8.
10. W miesiącu grudniu 2022 roku Zamawiający zobowiązuje się przekazać zestawienie przekazów pieniężnych o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) oraz kwotę na wypłatę świadczeń o którym mowa w § 2 ust. 2 najpóźniej do 12.12.2022 roku do godz. 13:00, a Wykonawca zobowiązuje się świadczenia nie podjęte przez adresata za grudzień 2022 r. zwrócić na rachunek bankowy Zamawiającego do dnia 04.01.2023 roku wraz z zestawieniem i blankietami niewypłaconych świadczeń.

§ 3

1. Wykonawca za wykonaną usługę otrzyma miesięczne wynagrodzenie, wynikające z pomnożenia **stałego** składnika brutto od jednego przekazu pieniężnego w kwocie przez ilość zrealizowanych przekazów.
2. Łączna wartość zobowiązań Zamawiającego wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwotyzł brutto (słownie:)
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest wystawienie Zamawiającemu, w terminie do 7 dni po wykonaniu usługi przez Wykonawcę faktury VAT oraz przekazanie egzemplarza zestawienia o którym mowa w §2 ust.1 pkt.2 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 3, na rachunek bankowy Wykonawcy:
5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać przelewu kwoty niewypłaconych środków na konto Zamawiającego –
6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub musi być zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy niż wyżej wymienione, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Miasto Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin
NIP: 851-030-94-10

Płatnik: Szczecińskie Centrum Świadczeń
ul. Bł. Kadłubka 12
71-521 Szczecin

§ 4

Umowa zawarta jest na czas określony (najwcześniej) od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w każdym czasie w przypadku:
 - a) ogłoszenia likwidacji wykonawcy, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) co najmniej dwukrotnego niewykonania przedmiotu umowy w sposób określony w ustępie 3 niniejszego paragrafu i po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę umowy z przyczyn od niego zależnych zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości miesięcznej umowy określonej w § 3 ust. 2 umowy.
3. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją niedostarczenie przekazów zgodnie z warunkami wskazanymi w § 2 ust. 3, 4, 5, 7, 8 w ilości minimum 10% w stosunku do wszystkich przekazów nadanych w danym okresie rozliczeniowym.

4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 6 i ust. 9 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,01 % wartości miesięcznej umowy określonej w § 3 ust. 2 umowy, za każdorazowe opóźnienie w wypłacie przekazu, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
5. Karę umowną Wykonawca przekazuje na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu do zapłaty. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do wyjaśnień i oceni zasadność tych wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień w ciągu 7 dni od daty wezwania.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć kwoty wartości zamówienia.

§ 6

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Szczecin – zwana w dalszej części umowy - Administratorem.
2. Zamawiający (Podmiot powierzający) działając w imieniu Administratora - powierza Wykonawcy (Podmiotowi przetwarzającemu), w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) - zwanego w dalszej części umowy „RODO” - dane osobowe w celu realizacji umowy.
3. Zamawiający (Podmiot powierzający) powierza Wykonawcy (Podmiotowi przetwarzającemu) następujące dane osobowe:
 - a) Imię i nazwisko,
 - b) adres do korespondencji.
4. Kategoria osób których dane dotyczą – interesanci Szczecińskiego Centrum Świadczeń.
5. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
6. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) zobowiązany jest:
 - 1) przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą umową;
 - 2) udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Wykonawcy (Podmiotu przetwarzającego) upoważnienia do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 3) zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, chyba, że osoby te podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowaniu tajemnicy;

- 4) wspierać Zamawiającego (Podmiot powierzający) w miarę możliwości w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;
 - 5) do współpracy z Zamawiającym (Podmiotem powierzającym) w pełnym zakresie celem umożliwienia wykonania obowiązków określonych przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności art. 32-36 RODO.
 - 6) prowadzić w formie pisemnej i elektronicznej - rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego (Podmiotu powierzającego) obowiązków zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO;
 - 7) udostępnić Zamawiającemu (Podmiotowi powierzającemu) na jego uzasadnione żądanie wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego (Podmiot przetwarzający) obowiązków wynikających z art. 28 RODO.
 - 8) niezwłocznie informować Zamawiającego (Podmiot powierzający), jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych.
7. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu (Podmiotowi powierzającemu), nie później jednak niż w ciągu 24 godzin na następujące dane kontaktowe: email: sekretariat@um.szczecin.pl, tel. (91) 442-71-07 lub email: i.rydz@um.szczecin.pl, tel. (91) 44-27-122.
 8. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) może powierzyć dane osobowe, o których mowa w ustępie 3 do dalszego przetwarzania podwykonawcom po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego (Podmiotu powierzającego). Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę (Podmiot przetwarzający) w umowie.
 9. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) nie może przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba, że Zamawiający (Podmiot powierzający) udzieli mu uprzedniej pisemnej zgody w tym zakresie.
 10. Zamawiający (Podmiot powierzający) i Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO, ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę (Podmiot przetwarzający) przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. Zamawiający (Podmiot powierzający) / Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy (Podmiotu przetwarzającego) i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego (Podmiot powierzający) / Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
 11. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego (Podmiotu powierzającego) o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę (Podmiot przetwarzający) danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy (Podmiotu przetwarzającego), a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy (Podmiocie przetwarzającym) tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego (Podmiot powierzający).

12. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) udostępnia Zamawiającemu (Podmiotowi powierzającemu) wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

13. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodne z przepisami RODO lub postanowieniami niniejszej umowy i za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania Wykonawca (Podmiot przetwarzający) ponosi wobec Zamawiającego (Podmiotu powierzającego) pełną odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa.

14. Wykonawca (Podmiot przetwarzający) po zakończeniu świadczenia usług (realizacji celu) związanych z przetwarzaniem zwraca Zamawiającemu (Podmiotowi powierzającemu) dane osobowe wymienione w ustępie 3 lub je przechowuje zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej lub prawa państwa członkowskiego (m.in. dot. przepisów o archiwizacji).

15. Czas trwania przetwarzania danych osobowych zostaje określony na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 r.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny w Szczecinie.
5. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1429) i podlega udostępnianiu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
6. W przypadku zmiany adresu zamieszkania lub adresu siedziby Wykonawcy jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o nowym adresie Zamawiającego. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na ostatni podany mu adres Wykonawcy uważana jest za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona Zamawiającemu.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA